

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение –
детский сад № 296

620135, г. Екатеринбург, ул. Красных командиров, 14,
620017, г. Екатеринбург ул. Энтузиастов, 21.

Тел.: 300-26-67 (300-26-69), эл. адрес: detsad296@mail.ru

УТВЕРЖДЕНО:

Заведующий МБДОУ –
детский сад № 296

Смирнова И.В.

Приказ № 430 от « 11 »

Февраля 20 19 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ – ДЕТСКОГО САДА № 296**

ПРИНЯТО:

Общим собранием работников

Протокол № 1

от « 11 » 01 20 19 г.

Екатеринбург, 2019

1. Общие положения

1.1. Антикоррупционная политика Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения – детского сада № 296 (далее – МБДОУ) представляет собой комплекс закрепленных в настоящем Положении взаимосвязанных принципов, процедур и мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений.

1.2. Настоящее Положение основано на нормах Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и разработано с учетом Методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, разработанных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, Устава МБДОУ.

1.3. Целями антикоррупционной политики МБДОУ являются:

- обеспечение соответствия деятельности МБДОУ требованиям антикоррупционного законодательства;
- минимизация рисков вовлечения МБДОУ и его работников в коррупционную деятельность;
- формирование единого подхода к организации работы по предупреждению коррупции в МБДОУ;
- формирование у работников МБДОУ нетерпимости к коррупционному поведению.

1.4. Задачами антикоррупционной политики МБДОУ являются:

- определение должностных лиц МБДОУ, ответственных за реализацию антикоррупционной политики МБДОУ;
- информирование работников МБДОУ о нормативном правовом обеспечении работы по предупреждению коррупции и ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- определение основных принципов работы по предупреждению коррупции в МБДОУ;
- разработка и реализация мер, направленных на профилактику и противодействие коррупции в МБДОУ;
- закрепление ответственности работников МБДОУ за несоблюдение требований антикоррупционной политики МБДОУ.

1.5. Для целей настоящего Положения основные понятия «противодействие коррупции», «коррупция», «конфликт интересов» и «личная заинтересованность» определяются в соответствии с действующим антикоррупционным законодательством.

2. Основные принципы антикоррупционной деятельности МБДОУ

2.1. Принцип соответствия антикоррупционной политики МБДОУ действующему законодательству и общепринятым нормам – это соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым в МБДОУ.

2.2. Принцип личного примера руководства включает в себя ключевую роль руководства МБДОУ в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.

2.3. Принцип вовлеченности работников – это информированность работников МБДОУ о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

2.4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции предполагает разработку и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения МБДОУ, ее руководителя и сотрудников в коррупционную деятельность.

2.5. Принцип эффективности антикоррупционных процедур направлен на применение в МБДОУ таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

2.6. Принцип ответственности и неотвратимости наказания несет неотвратимость наказания для работников МБДОУ вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также устанавливает персональную ответственность руководства МБДОУ за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.

2.7. Принцип открытости – это информирование контрагентов, партнеров и общественности о принятых в МБДОУ антикоррупционных стандартах.

2.8. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга предполагает регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

3. Область применения антикоррупционной политики и круг лиц, попадающих под ее действие.

3.1. Настоящее Положение распространяется на руководителя МБДОУ и работников МБДОУ вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

3.2. Нормы настоящего Положения могут распространяться на иных физических и (или) юридических лиц, с которыми МБДОУ вступает в договорные отношения, в случае, если это закреплено в договорах, заключаемых МБДОУ с такими лицами.

4. Должностные лица МБДОУ, ответственные за реализацию антикоррупционной политики МБДОУ

4.1. Руководитель МБДОУ является ответственным за организацию всех мероприятий, направленных на предупреждение коррупции в МБДОУ.

4.2. Руководитель МБДОУ, исходя из стоящих перед МБДОУ задач, специфики деятельности, штатной численности, организационной структуры МБДОУ, назначает лицо или несколько лиц, ответственных за профилактику коррупционных правонарушений, в пределах их полномочий.

4.3. Основные обязанности должностного лица (должностных лиц), ответственного (ответственных) за профилактику коррупционных правонарушений:

- подготовка рекомендаций для принятия решений по вопросам предупреждения коррупции в МБДОУ;
- подготовка предложений, направленных на устранение причин и условий, порождающих риск возникновения коррупции в МБДОУ;
- разработка и представление на утверждение руководителю МБДОУ проектов локальных нормативных актов, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции в МБДОУ;
- проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений, совершенных работниками МБДОУ;
- прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников МБДОУ к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками МБДОУ или иными лицами;
- оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими проверок деятельности МБДОУ по вопросам предупреждения коррупции;
- оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных правонарушений и преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;
- организация мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции в МБДОУ и индивидуального консультирования работников МБДОУ;
- индивидуальное консультирование работников МБДОУ;
- участие в организации антикоррупционной пропаганды;
- проведение оценки результатов работы по предупреждению коррупции в МБДОУ и подготовка соответствующих отчетных материалов для руководителя МБДОУ.

5. Основные обязанности работников МБДОУ.

5.1. Руководитель МБДОУ и работники МБДОУ вне зависимости от должности и стажа работы в МБДОУ в связи с исполнением ими трудовых обязанностей в соответствии с трудовым договором должны:

- руководствоваться требованиями настоящего Положения и неукоснительно соблюдать принципы антикоррупционной политики МБДОУ;
- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений, в том числе в интересах или от имени МБДОУ;
- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения, в том числе в интересах или от имени МБДОУ.

5.2. Работник МБДОУ вне зависимости от должности и стажа работы в МБДОУ в связи с исполнением им трудовых обязанностей в соответствии с трудовым договором должен:

- незамедлительно информировать руководителя МБДОУ и своего непосредственного руководителя о случаях склонения его к совершению коррупционных правонарушений;
- незамедлительно информировать руководителя МБДОУ и своего непосредственного руководителя о ставших известными ему случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками МБДОУ;
- сообщить руководителю МБДОУ и своему непосредственному руководителю о возникшем конфликте интересов либо о возможности его возникновения.

6. Перечень реализуемых МБДОУ антикоррупционных мероприятий, стандартов и процедур, порядок их выполнения (применения).

6.1. Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения и декларация намерений	Разработка и принятие Кодекса этики и служебного поведения работников МБДОУ
	Разработка положения о конфликте интересов
	Разработка положений о соблюдении антикоррупционных стандартов (антикоррупционной оговорки) для договоров, связанных с хозяйственной деятельностью МБДОУ
	Введение в трудовые договоры работников МБДОУ антикоррупционных положений, а также в должностные инструкции работников МБДОУ, ответственных за

	профилактику коррупционных правонарушений
6.2. Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур	Разработка процедуры информирования работниками МБДОУ руководителя МБДОУ о случаях склонения его к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений
	Введение процедуры информирования работником МБДОУ руководителя МБДОУ о ставшей известной работнику МБДОУ информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками МБДОУ, контрагентами МБДОУ или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений
	Введение процедуры информирования работником МБДОУ руководителя МБДОУ о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов
	Введение процедур защиты работников МБДОУ, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности МБДОУ
6.3. Обучение и информирование работников МБДОУ	Ознакомление работников МБДОУ с локальными нормативными актами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в МБДОУ
	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции
	Организация индивидуального консультирования работников МБДОУ по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур, исполнения обязанностей
6.4. Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы	Подготовка и представление руководителю МБДОУ отчетных материалов о проводимой работе в сфере противодействия коррупции и достигнутых результатах

7. Ответственность сотрудников за несоблюдение требований антикоррупционной политики МБДОУ.

7.1. Сотрудники МБДОУ за несоблюдение требований антикоррупционной политики несут ответственность в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

8. Пересмотр и внесение изменений в антикоррупционную политику МБДОУ.

8.1. Пересмотр настоящего Положения может проводиться в случае внесения изменений в трудовое законодательство, законодательство о противодействии коррупции, а также в случае изменения организационно-правовой формы МБДОУ.

Лист ознакомления

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Подпись
1.	Алексеева Т.А.	мл. воспитатель	
2.	Балаганова И.И.	МСБ	
3.	Белова Н.В.	мл. воспитатель	
4.	Борисова Н.С.	воспитатель	
5.	Волкова О.Н.	вахтер	
6.	Гатина А.Ф.	мл. воспитатель	
7.	Гуляева О.Г.	УСП	
8.	Давлетбаева Ф.Б.	сторож	
9.	Дубровина Н.В.	воспитатель	
10.	Земцов П.Н.	дворник	
11.	Земцова Л.А.	сторож	
12.	Калелев В.М.	сторож	
13.	Корюков И.А.	сторож	
14.	Кулаков П.А.	РПЗ	
15.	Лазарева Г.В.	сторож	
16.	Лоцманова Н.С.	воспитатель	
17.	Магруппова Г.Р.	мл. воспитатель	
18.	Малькова Т.В.	делопроизводитель	
19.	Минликаева Ю.А.	УСП	
20.	Морозов Ю.Я.	инженер-теплотехник	
21.	Морозова Н.В.	воспитатель	
22.	Муллахматова Ю.Х.	помощник повара	
23.	Мунирова М.М.	мл. воспитатель	
24.	Нигаматов Ф.Ш.	дворник	

25.	Никитина И.Н.	зам. зав. по ВМР	
26.	Овчинников С.П.	повар	
27.	Овчинникова Т.А.	кладовщик	
28.	Поротникова Н.А.	мл. воспитатель	
29.	Пузанов А.В.	сторож	
30.	Разетдинова Г.Р.	воспитатель	
31.	Рубцова И.В.	воспитатель	
32.	Сафина Г. Т.	повар	
33.	Скорикова Е.А.	сторож	
34.	Смагина О.Ш.	вахтер	
35.	Филатова Л.Е.	заведующий хозяйством	
36.	Хинцинская Л.К.	муз. рук-ль	
37.	Чеснокова Е.А.	мл. воспитатель	
38.	Шилова О.А.	воспитатель	
39.	Яковлева А.С	инстр-р по ФИЗО	

Пузанов А.В.
 Замшева А.Р.
 Разетдинова Г.Р.

повар
 мл. воспитатель
 воспитатель

Замшев